Procura della Repubblica
presso il Tribunale di Brindisi

Prot.llo N. 10145 /2026 Brindisi, 18 novembre 2026

**IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA**

vista la vigente Circolare del Consiglio Superiore della Magistratura sull'organizzazione degli uffici di Procura, con particolare riguardo alle disposizioni sulle variazioni urgenti del progetto organizzativo, sulla distribuzione dei carichi di lavoro, sugli esoneri e sulla tutela della genitorialità;

visto il progetto organizzativo della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Brindisi per il quadriennio 2026-2029, nella parte – per quanto qui rileva- già approvata con Delibera CSM del 29 luglio 2026 prot.llo n. 15333/2026 ;

considerato che la dotazione dei magistrati dell'Ufficio si è ridotta da dodici a otto unità ( una delle quali in stato di gravidanza) effettivamente destinate alle funzioni di sostituto, in conseguenza della nomina del dott. Antonio Negro a Procuratore Aggiunto di Lecce ( delibera CSM del 15.7.2026), del trasferimento della dottssa Livia Orlando presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Lecce ( delibera CSM dell'8.7.2026) , del trasferimento della dott.ssa Sonia Nuzzo presso la Procura della Repubblica di Firenze(delibera CSM del 7.10.2026) e della nomina del dott. Pierpaolo Montinaro ( delibera CSM del 23.9.2026) a Procuratore Aggiunto di questa Procura;

rilevato che tale sopravvenuta e significativa contrazione delle risorse incida significativamente sulle assegnazioni e riassegnazioni dei procedimenti, sulla copertura delle udienze e sulla gestione del turno esterno e delle attività urgenti;

considerato che gli otto Sostituti in servizio hanno reiteratamente e unanimemente richiesto, per le vie brevi ed in sede di assemblea plenaria ( v. verbale del 3 settembre 2026 e del 16 ottobre 2026 ) , una rimodulazione del turno esterno, al fine di ridurne la frequenza e di rendere maggiormente gestibile, per ciascun magistrato, la contestuale definizione delle urgenze e dell'attività ordinaria;

considerato che la riduzione dell'organico impone altresì una temporanea rimodulazione dell'esonero riconosciuto al dott. Giovanni Marino quale magistrato referente per l'informatica (MAGRIF), in modo da contemperare lo svolgimento dell'incarico con le inderogabili esigenze di funzionalità dell'Ufficio;

considerato inoltre che la dott.ssa Laura Destradis è in stato di gravidanza e che la vigente Circolare, agli artt. 73 e seguenti, impone l'adozione di misure organizzative idonee a tutelare la maternità, senza riduzione complessiva del lavoro ma mediante attribuzione di attività maggiormente compatibili con la condizione del magistrato;

ritenuto che le esigenze indicate rivestano carattere di necessità ed urgenza e non consentano di attendere i tempi della variazione ordinaria, ferma restando l'osservanza della procedura prevista dall'art.13 della Circolare Procure;

sentiti i magistrati dell'Ufficio ed acquisito esplicito consenso da parte del dott. Giovanni Marino e della dott.ssa Laura Destradis;

**DISPONE**

*1. Rimodulazione del turno esterno*

A decorrere dal mese di dicembre p.v. , il turno esterno è articolato come di seguito:

a) turno feriale di quattro giorni, dalle ore 9.00 del lunedì alle ore 9.00 del venerdì;

b) turno di fine settimana di tre giorni, dalle ore 9.00 del venerdì alle ore 9.00 del lunedì.

Restano ferme le ulteriori disposizioni già previste in materia di Turno esterno di Reperibilità dal Progetto Organizzativo 2026/2029 di questo Ufficio (sul punto approvato con delibera CSM del 29 luglio 2026) con riferimento al criterio di rotazione, all'esonero del magistrato in turno esterno di reperibilità dalle udienze ordinarie con garanzia ( ove possibile) di adeguato intervallo temporale con gli impegni di udienza.

La nuova articolazione, accogliendo la richiesta reiterata e unanime dei Sostituti, mira a ridurre la frequenza dei turni individuali e a concentrare in periodi definiti la gestione delle urgenze, così da consentire una più ordinata ripresa dell'attività ordinaria e dello smaltimento dei procedimenti assegnati.

*2. Rimodulazione dell'esonero del MAGRIF*

A parziale modifica del Provvedimento N. 1240/2026 dell'11.2.2026, l'esonero connesso all'incarico di MAGRIF concesso al dott. Marino è rideterminato nella misura del 10% totale rispetto alle assegnazioni spettanti agli altri Sostituti.

La riduzione – come già previsto nel provvedimento suddetto- opera esclusivamente sulle assegnazioni ordinarie relative ai procedimenti di area comune ( da intendersi comprensiva dell' UDAS ) . Essa non si applica ai procedimenti del II Gruppo di lavoro ( cui è assegnato il dott. Marino) nel quale, a seguito delle indicate scoperture, risultano in servizio soltanto due magistrati e non è quindi sostenibile alcuna ulteriore riduzione del contributo lavorativo.

Si procederà periodicamente a monitoraggio delle assegnazioni, distintamente per area comune, UDAS e II Gruppo, in modo da verificare l'effettiva corrispondenza della riduzione alla percentuale stabilita e da prevenire squilibri nella distribuzione dei carichi.

*3. Misure organizzative in favore della dott.ssa De Stradis*

In applicazione degli artt. 73 e seguenti della vigente Circolare sull'organizzazione degli uffici di Procura, la dott.ssa De Stradis è esonerata dal turno esterno per la durata dello stato di gravidanza , fatte salve le determinazioni che saranno in seguito adottate in relazione alla concreta situazione personale e organizzativa.

Nel rispetto del principio secondo cui le diverse modalità organizzative del lavoro non devono comportare una riduzione complessiva dell'apporto professionale, l'esonero è compensato – e sul punto è stato acquisito espresso consenso da parte dell'interessata- mediante un incremento complessivo del 10% delle assegnazioni ordinarie rispetto agli altri Sostituti, da riferirsi ai procedimenti di area comune e UDAS.

La compensazione non riguarda i procedimenti del III Gruppo di Lavoro- Fasce deboli ( cui la dott.ssa Destradis è assegnata) posto che le assegnazioni aggiuntive devono essere selezionate in modo

compatibile con la condizione della magistrata, evitando possibilmente attività urgenti, imprevedibili o tali da richiedere interventi esterni non programmabili.

Le misure saranno periodicamente riesaminate per verificarne l'adeguatezza rispetto all'evoluzione della condizione personale e alle esigenze di servizio.

**Stante la neccesità e l'urgenza sopra evidenziata il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.13 c.2 della Circolare Procure.**

Si trasmetta ai Magistrati dell'Ufficio , anche per eventuali osservazioni da compiersi ex art 13 c.3 nei sette giorni successivi alla ricezione .

Si comunichie alla Dirigente ed al Responsabile del Registro Generale per i relativi adempimenti.

Ai sensi dell'art.13 c.2 si dia comunicazione del presente provvedimento al Presidente del Tribunale ed al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Brindisi.

Si trasmetta per conoscenza al Procuratore Generale di Lecce.

Il Procuratore della Repubblica
*Pina Montanaro*